



**Agenda Meeting n°6**

07-02-2023

| **Inizio** | **Primary Facilitator** |
| --- | --- |
| 16:00 | Raimondo Rapacciuolo |
| **Fine** | **Timekeeper** |
| 16:30 | Marco Calenda |
| **Luogo** | **Minute Taker** |
| A distanza | Mario Cicalese |

**Obiettivo**: il seguente meeting ha lo scopo di fare il punto della situazione sullo sviluppo delle classi di test e procedere ad eventuali pull request dei branch di test.

**1** - Comunicazioni (5 minuti previsti)

* Direttive per il test report;
* Organizzazione sessione di review dei documenti di testing;
* Aggiunto job di testing alla pipeline di CI.

**2** - Discussione (15 minuti previsti)

* **I[1]**: ordine di pull request;

**3** - Status ( 5 minuti previsti)

| **Task** | **Responsabile** | **Fine prevista** | **Status** | **Note** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.7.3 | Tutto il team | 08/02/2023 | Aperto | - |
| 1.8.1 | Tutto il team | 09/02/2023 | Aperto | - |
| 1.8.2 | Tutto il team | 09/02/2023 | Aperto | - |
| 1.8.3 | Tutto il team | 11/02/2023 | Aperto | - |
|  |  |  |  |  |

**4** - Q&A (5 minuti previsti)

**5** - Wrap up (0 minuti previsti)